



Proces rezerwacji od statusu RQ do statusu OK

1. Założenie rezerwacji w systemie MerlinX – **STATUS RQ**
2. Potwierdzenie wpłynięcia i potwierdzenie ceny (mail zwrotny do Agenta)
3. Potwierdzenie od Agenta (mail) – Klient podpisał umowę, wpłacił wymaganą zaliczkę.
4. Zakup biletów + zmiana statusu na OK.
5. **STATUS OK**, umowa gotowa do wydruku!

Rezerwacja OPCJONALNA

1. Założenie rezerwacji w systemie MerlinX – **STATUS NB**
2. Potwierdzenie wpłynięcia i potwierdzenie ceny (mail zwrotny do Agenta)
REZERWACJA AKTYWNA DO GODZ. 17:00 DNIA ZAŁOŻENIA REZERWACJI
3. Potwierdzenie od Agenta (mail) lub **ANULACJA PO GODZ. 17:00**
4. a/Zakup biletów + zmiana statusu na OK lub b/Rezerwacja ANULOWANA, **STATUS XX**
5. W PRZYPADKU POTWIERDZENIA - **STATUS OK**, umowa gotowa do wydruku!

REZERWACJA W OPCJI pon-pt 9:00- 17:00; dla wyjazdów min. 14 dni do wylotu

CENA JEST GWARANTOWANA PRZEZ 2H!

Ważne! Dane uczestników muszą być poprawne!

W KORESPONDENCJI PROSIMY ZACHOWAĆ CIĄGŁOŚĆ ORAZ UMIEŚCIĆ NR REZERWACJI W
TYTULE MAILA.

Dziękujemy, TOP Touristik