

## Warunki uczestnictwa w półkoloniach

I.

FREGATA T4You Consulting, zwana w dalszej części FREGATA zobowiązuje się do organizacji półkolonii zgodnie z ofertą, warunkami uczestnictwa i danymi z karty zgłoszeniowej.

II.

Zawarcie umowy następuje po zapoznaniu się z poniższymi warunkami uczestnictwa, wypełnieniu karty zgłoszeniowej (umowy) oraz po wpłaceniu pierwszej raty lub całości opłaty za półkolonię przez uczestnika lub jego prawnego opiekuna.

III.

Aby zostać uczestnikiem półkolonii językowej należy dostarczyć na adres FREGATA wypełnioną kartę zgłoszeniową oraz dokonać wpłaty na konto FREGATA należności za półkolonię.

IV.

Opłatę za półkolonię należy wnieść na konto w banku PKO BP

nr rachunku: 50 1020 5558 1111 1400 3070 0068

lub wpłacić w biurze FREGATA, ul. Złotoryjska 48/1 w Legnicy

Po otrzymaniu pełnej opłaty FREGATA prześle lub skieruje na adres mailowy uczestnika skierowanie na półkolonię.

V.

Rezygnacja z udziału w półkolonii wymaga formy pisemnej. Uczestnik ponosi następujące koszty w przypadku odstąpienia od umowy:

do 10 dni przed imprezą 100 zł,

od 9 do 5 dnia przed imprezą 50% ceny imprezy,

w terminie krótszym niż 4 dni lub w przypadku nie stawienia się na półkolonię nie przysługuje zwrot opłaty

VI.

FREGATA nie ponosi odpowiedzialności za utratę przez uczestnika rzeczy osobistych w szczególności za telefony komórkowe, aparaty fotograficzne i pozostały wartościowy sprzęt i ich eksploatację przez innych uczestników półkolonii.

FREGATA nie odpowiada za niedogodności zaistniałe w trakcie trwania półkolonii, które powstały wskutek działania przyczyn od niego niezależnych, tj. warunki atmosferyczne, decyzje państwowe, strajki oraz inne siły wyższe a także wyłącza odpowiedzialność odszkodowawczą z tytułu nieszczęśliwych wypadków czy utraty zdrowia w zakresie przekraczającym kwoty gwarantowane polisą ubezpieczyciela.

VII.

Uczestnik półkolonii zobowiązuje się brać udział w całym programie półkolonii, stosować się do poleceń wychowawców, lektorów i ratownika, kapać się wyłącznie pod nadzorem wychowawcy i ratownika w miejscach do tego wyznaczonych, pokryć ewentualne szkody, zaistniałe wskutek swojego działania na jego terenie lub w innych miejscach, nie przeszkadzać innym w wypoczynku. W przypadku naruszenia powyższych punktów w skrajnych przypadkach uczestnik może zostać wydalony z półkolonii bez zwrotu opłaty za półkolonię. Wszelkie koszty związane z powrotem obciążają uczestnika lub jego opiekuna prawnego.

VIII.

Uczestnik lub jego prawny opiekun wyraża zgodę na umieszczenie przez FREGATĘ grupowych zdjęć z uczestnikiem na stronie internetowej FREGATY, w mediach społecznościowych i w katalogu z ofertą.

IX.

Ewentualne reklamacje należy składać w formie pisemnej do siedmiu dni po zakończeniu półkolonii.

X.

W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

XI.

Wszelkie spory mogą być rozstrzygane w sądzie Powszechnym we Wrocławiu.

XII.

DANE OSOBOWE

FREGATA informuje, że:

- Administratorem danych wskazanych w zgodzie na przetwarzanie danych osobowych jest FREGATA T4You Consulting Jolanta Wieczorek z siedzibą przy ul. Złotoryjskiej 48/1 w Legnicy 59-220,
- Celem zbierania danych jest realizacja usługi określonej przez klienta.
- Odbiorcami danych osobowych w celu realizacji usługi są także lektorzy realizujący zajęcia i opiekunowie sprawujący opiekę nad uczestnikami oraz zewnętrzna firma prowadząca rachunkowość na zlecenie Administratora danych oraz zewnętrzne firmy administrujące systemami informatycznymi potrzebnymi do prowadzenia szkoły językowej na zlecenia Lektora.
- Klientowi przysługuje prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Każda osoba, która korzysta z usług Fregaty w celu realizacji usługi podaje następujące dane osobowe:

1. Imię i nazwisko – jako podstawowa informacja identyfikacyjna.
2. Telefon kontaktowy – w celu przekazywania informacji związanych bezpośrednio z bieżącą realizacją usługi, którą dana osoba jest zainteresowana.
3. E-mail kontaktowy – w celu przesyłania informacji w sprawach organizacyjnych, oraz kolejnych propozycji związanych z nauką języka obcego.
4. Wiek - informacja konieczna do właściwej kwalifikacji do odpowiedniej grupy.
5. Adres zamieszkania – w celu wystawienia faktury za usługę. Podanie tych danych jest obowiązkowe i zgodnie z obowiązującymi przepisami w celu realizacji usługi.
6. Pesel - w celu wykupienia polisy ubezpieczeniowej i udzielenia pomocy medycznej podczas trwania półkolonii.
7. Informacje o stanie zdrowia, przebytych chorobach, przyjmowanych lekach i przebytych szczepieniach - w celu sprawowania odpowiedniej opieki nad uczestnikiem i udzielenia pomocy medycznej podczas trwania półkolonii.